

## **Ausfüllhilfe des elektronischen Formulars**

Zum Anzeigen und zur Nutzung der Formulare wird **Microsoft Excel** oder **Acrobat Reader** benötigt.

### **Formulare - Förderansuchen (pdf-Datei, Acrobat Reader):**

Bei Öffnen der Datei nimmt der Mauszeiger die Form einer Hand an. Liegt der Mauszeiger über ausfüllbaren Stellen, so wandelt sich der Mauszeiger in einen Strich, der bei einem Klick an den Beginn der ausfüllbaren Stelle gesetzt wird. Zwischen einzelnen Feldern kann auch mit der Tabulator-Taste gewechselt werden. In einem Feld kann man mit der Enter- bzw. Return-Taste jeweils eine Zeile tiefer gelangen.

Nicht ausfüllbar ist der Bereich "Unterschrift des Förderwerbers". Da die digitale Signatur noch nicht in großem Ausmaß verbreitet ist, muss das Formular nach dem elektronischen Ausfüllen nach wie vor ausgedruckt, händisch unterfertigt und an die Abteilung Wissenschaft und Forschung bzw. Kunst und Kultur per Post oder Fax gesandt werden.

### **Formulare - Kalkulationen (Excel):**

Setzt sich eine Position aus mehreren Beträgen zusammen, sind diese Positionen in einem Beiblatt näher zu detaillieren und zu erläutern.

Die Kalkulation beinhaltet gelb-markierte Felder. Diese sind Zusammenfassungen der aufgelisteten Positionen und werden automatisch ausgefüllt.

Bei der Frage „Vorsteuerabzug gegeben“, bitte entweder „JA“ oder „NEIN“ auswählen.

Nicht ausfüllbar ist der Bereich "Unterschrift des Förderwerbers". Da die digitale Signatur noch nicht in großem Ausmaß verbreitet ist, muss das Formular nach dem elektronischen Ausfüllen nach wie vor ausgedruckt, händisch unterfertigt und an die Abteilung Wissenschaft und Forschung bzw. Kunst und Kultur per E-Mail, Post oder Fax gesandt werden.

### **Formulare - Abrechnung und Statistisches Datenblatt für alle Bereiche (Excel):**

Das Formular ist erst ab Punkt „C“ (Förderungen im Wissenschaftsbereich) oder „D“ (Förderungen im Kulturbereich) vom Förderwerber auszufüllen.

Bei der Frage „Vorsteuerabzug gegeben“, bitte entweder „JA“ oder „NEIN“ auswählen.

Die Abrechnung beinhaltet gelb-markierte Felder. Diese sind Zusammenfassungen der aufgelisteten Positionen und werden automatisch ausgefüllt.

Das Statistische Datenblatt (blau markiert) wird ebenfalls automatisch ausgefüllt. Die Daten der Abrechnung werden hier übernommen.

Nicht ausfüllbar ist der Bereich "Unterschrift des Förderwerbers". Da die digitale Signatur noch nicht in großem Ausmaß verbreitet ist, muss das Formular nach dem elektronischen Ausfüllen nach wie vor ausgedruckt, händisch unterfertigt und an die Abteilung Wissenschaft und Forschung bzw. Kunst und Kultur per E-Mail Post oder Fax gesandt werden.